



REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE

Mandag den 05.03.18 kl. 17.00

Sted: Lærerværelset

SKIPPER CLEMENT SKOLEN

MØDE INDKALDT AF	PW
MØDETYPE	Bestyrelsesmøde
DELTAGERE	<p>Forældrevalgte Valerie Daussin (formand) Lars Jon Andersen Ole Stein</p> <p>Medarbejdere Kirsten Bitsch Sharelle Vandborg</p> <p>Ledelse Anne Krogh Rye Peter Würtz Camilla Kirchoff Pedersen</p>
AFBUD FRA	Lars Norup (fratrådt), Jenny Rohd-Thomsen, Henriette Frahm (næstformand)
REFERENT	AK

Punkt 1

ORIENTERING	Godkendelse af dagsorden
Dagsorden godkendt.	

Punkt 2

ORIENTERING	<p>Meddelelser fra ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="radio"/> Anne <input type="radio"/> Peter <input type="radio"/> Camilla
Status på fysiklokale:	



Der indhentes priser fra både Cowi og Frederiksen på bl.a. udgravning og ventilation. Arbejdet går i gang til maj og forventes færdigt slut august. Der er gjort plads til investeringen i skolens kassekredit. Vi har derudover søgt fonde om midler hertil.

Status på ledelsesgangen:

Jens og Annes kontorer er pillet ned. Anne er midlertidigt flyttet i det nye konferencerum på gangen, mens Jens er flyttet i det hvide hus. Når Anne og Jens' tidligere kontorer bliver gjort færdigt, flytter sekretariatet derind. Endelig bliver det nuværende sekretariat lavet om til Anne og Jens' kommende kontorer.

Der ytres ønske fra bestyrelsen om, at Camilla på sigt også kommer over på ledelsesgangen, så hele den pædagogiske ledelse er samlet. Ind til dette sker, bliver Camillas nuværende kontor ændret til, at det ikke må bruges som forberedelsesrum, men kun som ledelseskantor, hvor der kan holdes møder.

Vi forventer at den nye ledelsesgang er færdig om ca. 2 måneder.

Personale:

Vi har fået Runes opsigelse. Der skal derfor slås en stilling op i de humanistiske fag: Historie, samfundsfag og religion. Sarah Anns barselsvikariat skal slås op for næste skoleår.

Derudover mangler vi pt undervisere til engelsk og tysk.

Fagfordeling

Lærerne må undervise max 28 lektioner. Lærerne kan forvente, at de får 80% af deres ønsker opfyldt. De sidste 20% går til skolens store puslespil.

Fagfordelingen er så godt som færdig. De sidste ting kan først falde på plads, når lokalaftalen mellem leder og tillidsmand bliver færdigforhandlet.

Økonomi:

Revideret regnskab – Er ikke kommet endnu

Skolens bank deltager i næste økonomiudvalgsmøde.

Lockout/strejke:

Skolen er ikke udtaget til strejke.

I tilfælde af lockout kan denne tidligst træde i kraft pr. 10. april. I dette tilfælde skal alle medarbejdere, som er medlem af den overenskomstbærende fagforening lockoutes. Skolens SFO vil ikke være omfattet lockouten, og vil derfor stadig være åben.

Skolen følger forhandlingerne tæt og vil løbende informere forældrene og personalet herom.

Elevrådet:



Elevrådet er kommet med flere forskellige forslag de gerne vil have, at bestyrelsen træffer beslutning om. Bestyrelsen drøftede dem alle. Ledelsen vender tilbage til elevrådet med bestyrelsens beslutninger.

Der er emneuge i uge 12 med skolefest om torsdagen i denne uge. Der er opslag herom på Forældreintra.

Skolens personalepolitik:

Skolens personalepolitik er sendt til bestyrelsen til orientering. De vil efterfølgende blive lagt på Intra.

SFO:

Det går godt. Der har været mange medarbejdere væk med influenza. Der er rollespil og genbrugsuge på programmet i den kommende tid.

Punkt 3

ORIENTERING	Meddelelser fra formand og næstformand samt diverse udvalg
Bestyrelsen kan desværre ikke deltage til bestyrelsesseminariet i år.	

Punkt 4

ORIENTERING	Bestyrelsesvalg
<p>Personalet har valgt: Kirsten Bitsch (fast medlem for 2 år) Sanne Kjær (suppleant for 1 år) Status på forældrekandidater</p>	
<p>Der er fire, som har indsendt deres kandidatur til valg til bestyrelsen. Skolen har behov for tre medlemmer samt en suppleant. Der kan stemmes i uge 11 og uge 12 på skolens kontor samt til skolefesten, hvor der ved indgangen vil blive uddelt stemmesedler. Skolens bestyrelse vil ligeledes være tilstede her.</p> <p>Medarbejdersuppleanten er med fra 1. april. SK bliver orienteret derom.</p> <p>Valerie udsender en plan for, hvornår bestyrelsesmedlemmerne skal være til stede til skolefesten.</p>	

**Punkt 5**

DISKUSSION	Procedure for ophør af samarbejdet
Kommentarer til det på sidste møde udleverede bilag ønskes med henblik på at lave en endelig vejledning.	
Der blev diskuteret forskellen på en kontrakt og en advarsel.	
Kontrakter udløber efter 3 måneder. En advarsel gives for en helt utilsigtet opførsel og bliver ikke slettet.	
Den enkelte sag skal behandles ud fra den situation, som vi står i.	
Der skal ændres på layout i dokumentet.	
I 4. fase i dokumentet skal der tilføjes, at uhensigtsmæssig og direkte farlig adfærd kan medføre øjeblikkelig ophør af samarbejdet.	
Dokumentet skal efterfølgende gøres tilgængeligt på Intra.	

Punkt 6

DISKUSSION	Forældrekredsmøde
Ekstern oplægsholder Endeligt program	
Program og oplægsholder blev godkendt af bestyrelsen.	
Programmet bliver sendt ud i nærmeste fremtid.	

Punkt 5

EVT.	Ingen punkter under eventuelt.
-------------	--------------------------------

Til underskrift

DEN SELVEJENDE INSTITUTION

Skipper Clement **Skolen**

FORH. ELISABETH BRØNSTEDS SKOLE OG CAND. MAG. MØLLERS REALSKOLE



Gl. Kærvej 28-30

9000 Aalborg

Tlf. 98121188, Fax 98123855

www.skipper-clement-skolen.dk

16. marts 2018

Valerie Daussin (formand)

Henriette Frahm (næstformand)

Ole Stein

Lars Jon Andersen

Kirsten Bitsch

Sharelle Vandborg

Camilla Kirchoff Pedersen

Jenny Rohd-Thomsen

Peter Würtz

Anne Krogh Rye