

**REFERAT FRA BESTYRELSESMØDE**

Tirsdag den 12.02.19 kl. 17.00

Sted: Lærerværelset

SKIPPER CLEMENT SKOLEN

MØDE INDKALDT AF	PW
MØDETYPE	Bestyrelsesmøde
DELTAGERE	Forældrevalgte Ole Stein Lars Jon Andersen Sabina Folden Pernille Hummelsberger Skrubbeltrang Medarbejdere Sanne Kjær Ledelse Anne Krogh Rye Peter Würtz Jenny Rohd-Thomsen Camilla Kirchoff Pedersen
AFBUD FRA	Sharelle Vandborg Valerie Daussin (formand) Kirsten Bitsch (udtrådt af bestyrelsen)
REFERENT	AK

Punkt 1

ORIENTERING	Godkendelse af dagsorden
Dagsorden godkendt.	

Punkt 2

DISKUSSION	Byggeprojekt på Stenosvej
<ul style="list-style-type: none"> • Nyt fra COWI • Økonomi 	



Cowi er i gang med at undersøge skolens nyeste tilbud på en nybygning på Stenosvej i stedet for de tre huse på Stenosvej. De har set projektet igennem og tilbagemeldt, at nybygningen ift. lokalplanen vil kræve flere ændringer. Grundet dette skal skolen og Cowi til dialogmøde med Teknisk Forvaltning 1. marts.

Økonomien: Vi forventer, at ovennævnte nybygning vil koste mellem 7-8 mil. Vi har afholdt møde med banken herom, og fået tilkendegivelse om, at dette ikke er en udfordring for skolen rent økonomisk.

Skolen undersøger ud over ovennævnte ligeledes andre løsninger ift. nybyggeri.

Punkt 3

ORIENTERING	<p>Meddelelser fra ledelsen</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Jenny ○ Anne ○ Peter ○ Camilla
	<p><u>Camilla</u></p> <p>Der har været afholdt pædagogisk dag i SFO, hvor der er arbejdet med funktionsrum samt kompetenceprofiler.</p> <p>Klubben: Der har været en del udmeldinger af Klubben, hvor der nu er 27 elever tilmeldt. Økonomien er beregnet til at løbe rundt ud fra, at der skal være 40 børn i Klubben. Bestyrelsen beder om en konsekvensberegning herpå. Prognosen bliver fremlagt på næste møde.</p> <p><u>Jenny:</u></p> <p>Status på IT-strategi.</p> <p>Der er gennemført en spørgeskemaundersøgelse blandt lærerne, hvor resultatet heraf er ved at blive udfærdiget til en IT-strategi. Lærerne orienteres til lærerrådsmøde torsdag den 14. feb.</p> <p>Bestyrelsen pointerer, at punkterne fra kommunikationsudvalget skal indarbejdes i IT-strategien.</p> <p>Der blev diskuteret, hvorvidt der skal være en logbog, hvori alle henvendelser til IT-udvalget skal fremkomme, så man derigennem kan se, hvor udfordringerne er samt se, om opgaverne er ved at blive løst eller ej.</p> <p><u>Anne:</u></p> <p>Ledige pladser på skolen:</p> <p>6 pladser på 1. årgang, 5 pladser på 0. årgang. Flere forespørgsler til pladserne i 1. klasse,</p>



hvor der starter to nye inden for de næste 2 måneder, derudover er 2 af pladserne på nuværende tidspunkt reserveret til efter sommerferien.

Status på optag til kommende 0. og 7. årgang:

Alle pladser er optaget til kommende 7. årgang. Der er derudover afholdt møder med alle de kommende elever for 7. årgang, som vi har prioriteret at se til en opfølgende samtale. Der er ud over de optagne elever stadig rigtig mange på venteliste hertil.

36 af de 40 pladser er optaget til kommende 0. årgang. Efter ekstra indsats for at få flere piger ind ved bl.a. at gøre brug af Facebook, er det lykkedes, så der nu er optaget stort set lige mange drenge som piger. Vi forventer, at alle 36 elever er skoleparate. Dertil har vi gjort plads til eventuelle omgængere fra vores nuværende 0. klasser.

Elevsager: Der orienteres om enkelte elevsager samt håndteringen heraf.

Fagfordelingen er sat i gang for næste skoleår. Fastansatte lærere har mulighed for at ønske fag og klasser ud fra deres linjefag. Der afholdes fagfordelingsmøde herefter for alle lærerne den 7. marts.

Antimobbestrategien blev gennemgået ift. de nye krav om handleplan samt indarbejdning af procedure for mobning over sociale medier. Strategien er nu at finde på skolens hjemmeside.

Skolens kommunikationspolitikker er under revidering i skolens revisionsudvalg.

Bestyrelsen opdateres på proceduren om valg til bestyrelsen, hvortil der er opstillingsfrist mandag den 25. feb kl. 12.

Peter:

72 elever er optaget i EuroClass næste skoleår, dertil en god venteliste.

Der kører lige nu uddannelsesparathedssamtaler med udskolingsklasserne for de elever, som ikke er uddannelsesparate, så de får den hjælp, de har behov for.

Teknisk forvaltning har været på besøg ift. skolens trafikforhold. Der bliver undersøgt, om der kan være 4-timers parkering på noget af Gl. Kærvej samt Stenosvej. Handicappladserne bliver derudover flyttet, så de kommer tættere på skolen.

Vi har haft besøg af vores tilsynsførende. Han udviste stor begejstring for skolen. Vi glæder os til at få besøg af ham igen samt få hans rapport, som ligeledes vil blive fremlagt på Forældrekredsmødet den 30. april.

**Punkt 3**

ORIENTERING	Meddelelser fra formand og næstformand samt diverse udvalg
<p>Sabina er konstitueret som formand frem til næste ordinære konstituering i maj/juni.</p> <p>Status på controller-stillingen: Det vælter ind med ansøgninger. Der er mange rigtig kvalificerede imellem. Der vil være samtaler uge 10-11.</p> <p>Valg og skolekredsmøde: Der overvejes, om hvem/eller om vi skal have en gæstetaler til forældre-kredsmødet. Punktet er på igen til næste bestyrelsesmøde.</p>	

Punkt 5

DISKUSSION	Personale
<ul style="list-style-type: none"> • En pædagog har søgt 9 mdr. studieorlov. Giver vi lov? • Ledige stillinger i SFO • Flere lærere søger nedsat tid over en længere periode. Skal vi kræve en kontraktændring? • Vi har modtaget en opsigelse fra en lærer <p>Jeanett stopper. Der er slået en fast stilling op ift. denne.</p> <p>Lisa går på barsel den 6. marts. Her har været slået en stilling op, og der er fundet en hertil.</p> <p>Ansøgning om orlov: Diana søger orlov. Den bliver ikke bevilliget, da orloven ikke er skolerelateret.</p> <p>Vi vil som skole gerne give mulighed for, at ansatte kan søge nedsat tid. De kan få bevilliget 1 år. Herefter skal det være en kontraktændring.</p>	

Punkt 6

DISKUSSION	Regnskab 2018
<p>Ikke revideret regnskab er sendt fra Tove som bilag inden mødet.</p> <p>Vi ender med et samlet resultat med et overskud på 1,22 mil.</p> <p>Afvigelserne ift. det oprindelige budget er begrundet med en fratrædelse af en lærer, nye fysiklokaler samt at vores forsikrings-selskab gik konkurs, og vi i denne sammenhæng derfor har måtte betale præmie til et nyt forsikrings-selskab.</p>	

Punkt 7



EVT.	<p>Vi har fået en henvendelse om køb af køleskabe til 1. klasse. Bestyrelsen afslår dette grundet pladsmangel i klassen. Vi opfordrer til, at der bliver købt madkasser med indbygget fryseelement på samme vis, som bruges i klasserne på nuværende tidspunkt fra 1.-10. årgang.</p> <p>Bestyrelsen ønsker en gennemgang af skolens forretningsorden ift. hvordan de skal agere ved eventuelle forældrehenvendelser.</p>
------	---

Til underskrift

Valerie Daussin (formand)

Sabina Folden

Ole Stein

Lars Jon Andersen

Sanne Kjær

Pernille Hummelsberger Skrubbeltrang

Sharelle Vandborg

Camilla Kirchoff Pedersen

Jenny Rohd-Thomsen

Peter Würtz

Anne Krogh Rye