

## Bestyrelse 2019-2020

Mødedato: Onsdag den 18. december kl. 17.00-19.30 (herefter servering)  
(Økonomimøde kl. 15.00 – der er IKKE formøde)

### Deltagere:

#### Forældrevalgte

Sabina Folden (formand)

Valerie Daussin (næstformand)

Ole Stein - afbud

Lars Jon Andersen

Marit Lund Agerbæk

#### Medarbejdere

Nicolai Lindholm Sørensen - afbud

Sharelle Vandborg

Claus Gajhede (suppleant)

#### Ledelse

Camilla Kirchoff Pedersen

Jenny Rohd-Thomsen - afbud.

Anne Krogh Rye

Peter Würtz

Punkt	Note	Beslutning/ansvarlig
<b>1. Godkendelse af dagsorden</b>		Godkendt.
<b>2. Meddelelser fra ledelsen</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Camilla</b></li><li>• <b>Jenny</b></li><li>• <b>Anne</b></li><li>• <b>Peter</b></li></ul>	Kun korte informationer som supplement til de bilag ledelsen har rundsendt inden mødet.	<p>News from INTA</p> <p><b>Changing classrooms</b> Following the leadership decision to switch around the classes, in INTA we are working on the organisation of the 3rd floor and routines for ensuring the safety of the smallest children. As the classes cannot move in until the pavilions are ready for the danish classes, we have decided to make sure we are organised by delaying the return of students from stages 1 to 6 until the 6th January. This is to ensure the classteachers have time to organise their classrooms and plan together how we deal with routines such as break and SFO: Parents have been notified and only one family has asked for cover for the two days 2, 3rd January.</p> <p><b>INTA Xmas plays</b> Both plays were very successful as usual. Teachers in KS2 found the organisation stressful and we are reviewing how and when the school plays should take place. One request is for the date to be moved to after xmas, perhaps close to Carnival in february.</p> <p><b>New students</b> Recruitment for Stage 1 2020 is complete and all places are out on offer. We wait now to make sure all the deposits are paid. Some new students for other classes, but not Stage 11 or Stage 2.</p> <p><b>Negotiations with Cambridge and UVM</b> On January 16th I go to UVM with representatives from Cambridge Assessment to talk about the optagelsesprøve and recognition of IGCSE qualifications.</p> <p><b>Teachers</b> The two new teachers that started in August , Stephanie and Ricardo have both settled in well. Stephanie has had some problems with her first rental, but both are now in new rentals and seem more settled. Two INTA teachers, LIne teacher of Danish and Benjamin Gilbert are expecting babies in the summer.</p>

		<p><b>Fund raising</b>  So far of the major applications, we have heard back from 3 out of 4.  AP Møllers fonden - 2 million Kr  Sparnord fonden 50,000 kr  Salling fonden 0  Novo Nordisk No reply yet...  Real dania made it clear that there was no point in applying as we would not be considered.  In the new year I plan to try and raise money for two new targets, equipping the new art room and a new playground around the school</p> <p><b>SFO</b>  <b>Personale</b>  Lisa Falgren Barret, som har været på barsel, vender tilbage til Skipper SFO d. 6/1-2020. Lisa vil i de første 3 måneder være kontakt på S4 sammen med Chris.  Thea vil de næste 3 måneder fortsætte som kontakt i S2.  Nicolai Lindholm Sørensen, som er kontakt på klubben, vil efter nytår være på plejeorlov i 3 måneder. Jesper Fyenbo vil i den overtage kontakten på klubben i Nicolais fravær.</p> <p><b>Aktiviteter</b>  D. 6/12-19 blev årets julefest afholdt, hvor der igen i år var mange besøgende forældre og børn, som lavede juledekorationer, juledrik over bål, julestjerneløb, samt spiste en masse æbleskiver. Vi havde også besøg af kommende 0. kl. som afslutning på dagen.  Derudover laves der julegaver, samt div. andre juleaktiviteter overalt i SFO i denne tid - personalets nyeste idé er en julekalender med en fysisk låge, som hver dag har en aktivitet når den åbnes.</p> <p><b>Status på børnetal</b>  Antallet af børn i SFO er ca. det samme. I klubben er der ca. 4-5 udmeldelser til den næste periode.</p> <p><b>KTC</b>  Vi startede i går op på et forløb med VISO, som vil rådgive os til et endnu bedre KTC, samt KTC's samarbejde med lærere og pædagoger. Rådgivningen vil bestå af to dele både støtte og rådgivning direkte i KTC, samt rådgivning til hele det pædagogiske personale.</p> <p><b>DANA</b>  <b>Optag til kommende klasser er godt i gang.</b>  Der er indtil videre optaget 31 ud af 40 elever til kommende 0. årgang i den danske afdeling, og der er dertil flere samtaler booket.  Der er optaget 26 ud af 32 til kommende 7. årgang, og vi afventer svar fra de sidste.  Ud over dette står der flere elever klar til at komme ind på mellemtrinnet, når vi åbner op for denne del.</p> <p><b>Forældresager</b>  Vi har desværre haft flere forældresager end normalt på det seneste, hvor forældre opfører sig upassende over for skolens personale, og vi derfor som ledelse er inde over.</p> <p><b>Elevsager</b>  Vi har dertil nogle elevsager i udskolingen, hvor pige-fnidder mellem få elever kommer til at fylde for en hel klasse.</p> <p><b>Markedsføring</b>  I vil kunne se, at vi i stigende grad benytter os af markedsføring på Facebook samt andre steder, hvor vi kan gøre os synlige samt skabe positiv omtale. Vi har mange gode ideer til denne del, som bliver foldet stille og roligt ud.</p> <p><b>Byggeriet</b>  Denne del fylder naturligvis meget, hvor vi har fokus på, at både lærere og elever kan agere i dette. I alt lige fra hvem der</p>
--	--	--

		<p>skal flytte ind i pavillonerne hvordan og hvornår, samt ekstra sikkerhed ift. gårdvagter og afskærmning.</p> <p><b>Ekstra kræfter til administrationen</b></p> <p>De mange ekstra opgaver omkring byggeriet mm. gør, at vi i en periode ser os nødsaget til supplere staben på vores velbesøgte kontor med en deltidsansættelse. Vi har været heldige at kunne ansætte en skolesekretær, der kommer fra en anden privatskole og derfor kender til mange af de procedurer, der anvendes her i huset.</p> <p><b>Ferieplan 2020-2021</b></p> <p>Vi følger normalt folkeskolernes ferieplan og afviger kun, når det giver mening. Det gør det næste år, hvor vi gerne vil undgå at opvarme en hel skole den 21.-22. december. Dette løser vi ved at starte allerede tirsdag den 11. august og ved at placere årets motionsdag torsdag den 17.9. om aftenen i form af "Skipper Clement Løbet 2020", som I vil høre mere om. Ferieplanen blev godkendt.</p>
<b>3. Meddelelser fra formand, næstformand samt div. udvalg</b>		<p>Bestyrelsen henstiller til at vores projektansatte IT-teknikker fastansættes. Det blev vedtaget.</p> <p>Bestyrelsen har været involveret i en forældreklage over en elev-advarsel. Sagen er landet.</p> <p>Opmærksomhed på kurser og konferencen udbudt af Danmarks Privatskoleforening. Blandt andet Fyraftensmøde 23.3. kl. 16-20 i Aalborg</p> <p>Dagkursus 23.1. i København</p>
<b>4. Byggeri</b>	Status	<p>Genhusningen går let og hurtigt</p> <p>Der er god dialog imellem skole og entreprenør.</p> <p>Vi har stor glæde af den assistance, vi får fra vores arkitekt.</p> <p>Nedbrydning og byggeri indledes som planlagt 2. januar</p> <p>Der indbydes med tilmelding til næste informationsmøde den 30. januar.</p> <p>Mødet kører efter samme model som det første. Ledelsen laver slideshow.</p>
<b>5. Økonomi</b>	Aktuel status Budget 2020	<p>Det er endnu for tidligt at spå om resultatet af 2019.</p> <p>Budget 2020 blev fremlagt og godkendt med de forbehold, der følger med byggeprocessen. Der forventes et overskud mellem en kvart og en halv million. I budgettet er der lavet plads til ekstra hjælp på kontoret, fastansættelse af IT-teknikker og nyansættelse af 1,25 lærer.</p> <p>Finansieringen af den nye bygning blev debatteret, og økonomiudvalgets indstilling omkring et to-delt lån i LR-Kredit suppleret med egne likvider samt kassekredit blev vedtaget.</p> <p>Der etableres en byggekredit og lån hjemtages senere.</p> <p>Ledelsen blev pålagt at undersøge og minimere omkostningerne ved hjemtagning af lån.</p>
<b>6. Pædagogisk praksis</b>	Ledelsen beskriver et par aktuelle cases som opvarmning til en grundigere snak i det nye år – evt. ved et mini-seminar	<p>Der blev beskrevet 2-3 virkelige cases, der illustrerer det krydspres og nogle af de dilemmaer, der følger med at drive en værdibaseret privatskole.</p> <p>På et kommende møde /miniseminar vil bestyrelsen arbejde videre med emnet.</p>
<b>7. evt.</b>		Den forældrevalgte del af bestyrelsen modtog en ydmyg julegave som påskønnelse for indsats og engagement.

Ref. PW

**Til underskrift**

*Valerie Daussin*

*Ole Stein*

*Lars Jon Andersen*

*Sabina Folden*

*Marit Lund Agerbæk*

*Sharelle Vandborg*

*Claus Gajhede*

*Nicolai Lindholm Sørensen*

*Anne Krogh Rye*

*Camilla Kirchoff Pedersen*

*Jenny Rohd-Thomsen*

*Peter Würtz*